

Zarządzenie 48/2026
Wójta Gminy Goworowo z
dnia 27 maja 2026 r.

w sprawie ustalenia harmonogramu przerw i dyżurów wakacyjnych w pracy przedszkola i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Goworowo na rok szkolny 2025/2026

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2026r. poz. 662, z późn. zm.), art. 10 ust.1 pkt.1 w związku z art. 29 ust. 1 pkt 2 Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 z późn. zm.) oraz § 12 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2023r. poz. 2736 z późn. zm.), na wniosek dyrektora przedszkola i szkół podstawowych z oddziałami przedszkolnymi zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Ustala się harmonogram przerw wakacyjnych w przedszkolu i oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Goworowo w roku szkolnym 2025/2026 w terminach określonych w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Ustala się harmonogram dyżurów wakacyjnych przedszkola i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Goworowo w roku szkolnym 2025/2026 w terminach określonych w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

1. Wprowadza się „Zasady organizacji dyżuru wakacyjnego dla przedszkoli i oddziałów przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Goworowo”, które stanowią załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

1. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorowi przedszkola i dyrektorom szkół podstawowych z oddziałami przedszkolnymi prowadzonych przez Gminę Goworowo.
2. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Inspektorowi ds. oświatowych i kadrowych Urzędu Gminy Goworowo.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy
Piotr Kosiorek

Załącznik Nr 1 do
Zarządzenia Nr 48/2026
Wójta Gminy Goworowo z
dnia 27 maja 2026r.

Harmonogram przerw wakacyjnych w przedszkolach i oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Goworowo w roku szkolnym 2025/2026

Lp.	Nazwa przedszkola/szkoły	Adres	Przerwa w pracy przedszkola i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych	
			od	do
1.	Przedszkole Samorządowe w Goworowie	Goworówek 43B	01.07.2026 r.	31.07. 2026 r.
2.	Szkoła Podstawowa im. J. Korczaka w Pasiekach	Pasieki, ul. Szkolna 2	01.08.2026 r.	31.08.2026 r.
3.	Szkoła Podstawowa im. M. Kopernika w Goworowie - filia Szczawin	Szczawin 49a	01.08.2026 r.	31.08.2026 r.
4.	Szkoła Podstawowa im. M. Kopernika w Goworowie	Goworówek 43A	01.07.2026 r.	31.08.2026 r.
5.	Szkoła Podstawowa im. św. St. Kostki w Kuninie	Kunin 22a	01.07.2026 r.	31.07.2026 r.

Załącznik Nr 2 do
Zarządzenia Nr 48/2026
Wójta Gminy Goworowo z
dnia 27 maja 2026r.

Harmonogram dyżurów wakacyjnych przedszkola i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Goworowo w roku szkolnym 2025/2026

Lp.	Nazwa przedszkola	Adres	Termin dyżuru	
			od	do
1.	Przedszkole Samorządowe w Goworowie	Goworówek 43B	01.08.2026 r.	31.08.2026 r.
2.	Szkoła Podstawowa im. M. Kopernika w Goworowie - filia Szczawin	Szczawin 49a	01.07.2026 r.	31.07.2026 r.
3.	Szkoła Podstawowa im. J. Korczaka w Pasiekach	Pasieki, ul. Szkolna 2	01.07.2026 r.	31.07.2026 r.
4.	Szkoła Podstawowa im. św. St. Kostki w Kuninie	Kunin 22a	01.08.2026 r.	31.08.2026 r.

Zasady organizacji dyżuru wakacyjnego dla przedszkoli i oddziałów przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Goworowo

1. Publiczne przedszkole oraz oddziały przedszkolne przy szkołach podstawowych prowadzone przez Gminę Goworowo funkcjonują przez cały rok kalendarzowy, z wyjątkiem przerw wakacyjnych umożliwiających wykorzystanie przez pracowników urlopu wypoczynkowego oraz przeprowadzenie w obiekcie zaplanowanych napraw i remontów.
2. Na dyżur wakacyjny przyjmowane są dzieci już uczęszczające do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach prowadzonych przez Gminę Goworowo w bieżącym roku szkolnym.
3. Okres dyżuru wakacyjnego nie jest okresem adaptacji dla dzieci, które będą uczęszczały do przedszkola/oddziału przedszkolnego w nowym roku szkolnym.
4. Składanie wniosków na dyżury wakacyjne dokonywane jest w przedszkolu i oddziałach przedszkolnych, do których dziecko uczęszcza w terminie określonym przez dyrektora szkoły lub przedszkola.
5. Liczebność grupy przedszkolnej nie może przekroczyć 25 dzieci.
6. Z dyżuru wakacyjnego mogą korzystać dzieci, których obydwój rodzice/opiekunowie prawni lub rodzic/opiekun prawny samotnie wychowujący dziecko pracuje i nie korzysta w tym czasie z urlopu wypoczynkowego lub wychowawczego i tym samym nie mogą zapewnić opieki swoim dzieciom. Zasada ta nie dotyczy dzieci posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego.
7. Pierwszeństwo w przyjęciu na dyżur mają dzieci uczęszczające do dyżurującego przedszkola/oddziału przedszkolnego, w dalszej kolejności dzieci z innych przedszkoli/oddziałów przedszkolnych.
8. Na pozostałe wolne miejsca w grupach określonych ilościowo przez dyrektora przedszkola/szkoły przyjmowane są dzieci, których jeden z rodziców/opiekunów pracuje bądź oboje nie pracują w kolejności składania wniosków.
9. Wzór wniosku o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny w oddziale przedszkolnym przy szkole stanowi załącznik nr 1 do niniejszych zasad.
10. Wzór wniosku o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny w przedszkolu stanowi załącznik nr 2 do niniejszych zasad.
11. W sytuacji złożenia większej ilości wniosków o przyjęcie na dyżur wakacyjny niż ilość miejsc, a spełniających w równym stopniu kryteria określone w ust. 6 decyduje data wpływu wniosku.
12. Warunkiem przyjęcia dziecka na dyżur wakacyjny do przedszkola jest złożenie wypełnionego wniosku o przyjęcie dziecka na dyżur oraz przedłożenie oświadczenia o niekorzystaniu z urlopu wypoczynkowego przez pracujących rodziców/opiekunów prawnych w okresie, kiedy dziecko zapisane jest na dyżur, pod rygorem nieprzyjęcia dziecka pod opiekę.
13. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do niniejszych zasad.
14. Przedszkole pełni dyżur codziennie od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 16.30 i zapewnia pełne wyżywienie /śniadanie, obiad i podwieczorek/. Filia Szczawin pełni dyżur codziennie od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 16.30 i zapewnia pełne wyżywienie /śniadanie, obiad i podwieczorek/

15. Wysokość opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie określone są w uchwale Nr LX/374/23 RADY GMINY GOWOROWO z dnia 30 marca 2023 r. zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w Przedszkolu Samorządowym w Goworowie i oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Goworowo oraz regulaminie korzystania ze stołówki przedszkolnej stanowiącego załącznik nr 1 do zarządzenia nr 4/2022 Dyrektora Przedszkola Samorządowego w Goworowie z dnia 26.08.2022 r.

16. Opłaty za dany miesiąc regulowane są przez rodzica/opiekuna prawnego i naliczane będą w wysokości wynikającej z liczby godzin pobytu dziecka w przedszkolu dyżurującym realizowanych po podstawie programowej oraz dziennej stawki żywieniowej – zgodnie z zadeklarowanym czasem pobytu dziecka.

17. W przypadku przyjęcia dziecka do przedszkola dyżurującego w trakcie trwania miesiąca, rodzic/opiekun prawny dziecka wnosi opłaty za świadczenia proporcjonalnie od dnia przyprowadzenia dziecka do przedszkola dyżurującego.

18. Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych pełnią dyżur maksymalnie przez 5 godzin dziennie w godzinach 8.00-13.00. Wyżywienie zapewnia rodzic we własnym zakresie.

19. Dzieci korzystające z dyżuru wakacyjnego w oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych są zwolnione z opłat za pobyt.

20. Organ prowadzący nie pokrywa kosztów dowożenia dzieci do dyżurujących przedszkoli czy oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych.

21. W kwestiach nieuregulowanych niniejszym zarządzeniem obowiązują przepisy zawarte w statucie przedszkola i szkół oraz innych obowiązujących w placówce regulaminach.

WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA NA DYŻUR WAKACYJNY
DO ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO W SZKOLE PODSTAWOWEJ

.....
W ROKU SZKOLNYM 20.... / 20

W terminie od do

1. Wypełniony wniosek należy złożyć w szkole, do której dziecko będzie uczęszczało na dyżur wakacyjny, w terminie do dnia 10 czerwca danego roku.
2. Za dyżur wakacyjny w oddziałach przedszkolnych nie pobiera się opłat z tytułu pobytu.
Wyżywienie zapewnia rodzic we własnym zakresie.

I. INFORMACJE O DZIECKU

Nazwisko i imię dziecka											
PESEL											
Data i miejsce urodzenia											
Adres zamieszkania											
Dodatkowe informacje o dziecku (choroby, alergie, itp.)											

II. INFORMACJE O RODZICU/OPIEKUNIE PRAWNYM

	Matka/opiekun prawny	Ojciec/opiekun prawny
Nazwisko i imię		
Adres zamieszkania		
Telefon komórkowy		
Telefon domowy		

III. DEKLAROWANY PRZEZ RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO DZIENNY POBYT DZIECKA
W ODDZIALE PRZEDSZKOLNYM

od godz.	do godz.	
----------	----------	--

Oddział przedszkolny w szkole pełni dyżur w godzinach od 8.00 do 13.00.

Oddział przedszkolny w szkole - Filia Szczawin pełni dyżur w godzinach od 8.30 do 16.30.

IV. Zobowiązuję się do osobistego odbioru dziecka ze szkoły lub upoważniam niżej wymienione osoby /upoważnić można tylko osoby pełnoletnie/.

Bierzemy na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo odebranego dziecka od momentu jego odbioru przez wskazaną poniżej upoważnioną przez nas osobę.

Imię i nazwisko osoby upoważnionej	Stopień pokrewieństwa w stosunku do dziecka	Numer telefonu

V. OŚWIADCZENIA RODZICÓW / OPIEKUNÓW PRAWNYCH

Uprzedzeni o odpowiedzialności karnej z art. 233 k.k. oświadczamy, że podane dane są zgodne ze stanem faktycznym

.....
miejsowość i data

.....
podpisy rodziców/prawnych opiekunów dziecka

ADNOTACJE URZĘDOWE

.....
pieczęć szkoły

.....
data i godzina złożenia wniosku

.....
podpis osoby przyjmującej wniosek

Decyzja dotycząca przyjęcia dziecka do przedszkola na dyżur wakacyjny

pozytywna

negatywna

.....
data i podpis dyrektora

Załącznik Nr 3 do zasad organizacji dyżuru wakacyjnego
dla przedszkoli i oddziałów przedszkolnych
prowadzonych przez Gminę Goworowo

OŚWIADCZENIE O NIEKORZYSTANIU Z URLOPU WYPOCZYNKOWEGO
PRZEZ PRACUJĄCYCH RODZICÓW/ OPIEKUNÓW PRAWNYCH W
NÍŻEJ WYMIENIONYM OKRESIE

Oświadczam, że w okresie od dnia do nie
korzystam z urlopu wypoczynkowego/wychowawczego.

.....
miejsowość i data

.....
podpisy rodziców/prawnych opiekunów dziecka